

Утвержден:

Постановлением администрации

МО «Икрянинский сельсовет»

И.В.Звездакова

№ 198\*п\* от 01.07.2014г.



# У С Т А В

*МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ*

**«КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИКРЯНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**(в новой редакции)**

Астраханская область

Икрянинский район

с. Икряное

2014 год.

## 1. Общие положения.

1.1. Полное наименование муниципального казенного учреждения культуры: **Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр» муниципального образования "Икрянинский сельсовет" Астраханской области.** Официальное сокращенное наименование муниципального казенного учреждения культуры: **МКУК «КДЦ» МО «Икрянинский сельсовет», или МКУК «Культурно – досуговый центр» МО «Икрянинский сельсовет».**

1.2. Муниципальное казенное учреждение (далее - Учреждение) создано на основании постановления администрации муниципального образования «Икрянинский сельсовет» (далее - АМО «Икрянинский сельсовет») от 23.11.2011 № 183- п.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Икрянинский сельсовет».

Права собственника имущества и учредителя осуществляет АМО «Икрянинский сельсовет».

Функции учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет: АМО «Икрянинский сельсовет».

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип - казенное учреждение культуры, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования «Икрянинский сельсовет» в сфере культуры, спорта и иных сфер (п.2.3.1). Учреждение является юридическим лицом с момента его регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и другую атрибутику, зарегистрированных в уставном порядке.

1.6. Место нахождения Учреждения: 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 8.

1.7. Почтовый адрес: 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 8.

Учреждение имеет структурные подразделения без образования юридического лица:

1.7.1. Клуб села Боркино.

Место нахождения: 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Боркино, ул. Набережная, 11.

1.7.2. Народные коллективы.

Место нахождения: 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 8.

В Учреждении могут создаваться иные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

1.8. Учреждение действует на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

(далее – Федеральный закон), руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, Уставом МО «Икрянинский сельсовет» и иными нормативными правовыми актами МО «Икрянинский сельсовет», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы от такой деятельности, поступают в доход МО «Икрянинский сельсовет».

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет АМО «Икрянинский сельсовет. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает АМО «Икрянинский сельсовет»

1.11. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и виды деятельности Учреждения.**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов местного самоуправления Астраханской области в сфере культуры, спорта и иных сфер (п.2.3.1).

2.2. Цели деятельности Учреждения: осуществление культурно – досуговой, спортивной деятельности и молодежной политики на территории муниципального образования «Икрянинский сельсовет», создание условий для формирования и удовлетворения культурных, спортивных и молодежных запросов, духовных потребностей населения, развития национального творчества, оказание методической и консультационно-практической помощи селам муниципального образования.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

- Организация и проведение с различными социальными группами населения праздников, конкурсов, смотров, выставок, спортивно-развлекательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, показа видеофильмов - рассматривая их, как форму проведения мероприятий и иным интересам;
- Развитие разнообразных видов досуговой деятельности, совершенствуя многообразный сектор культурных услуг населению, в том числе по договорам с государственными, частными, общественными организациями, учреждениями и отдельными гражданами;
- Организация и проведение театрализованных, развлекательно-танцевальных программ, ритуалов, юбилеев, свадеб, спектаклей, детских утренников, дискотек, концертов, и т. д.

- Развитие творческой деятельности на непрофессиональной основе;
- Создание и поддержка клубов по интересам, детских и юношеских творческих коллективов;
- Совместное проведение концертной деятельности профессиональных и любительских артистических коллективов;
- Гастрольная деятельность;
- Выполнение по заказам и договорам на реализацию творческих услуг;
- Сохранение возрождение и развитие национально-культурных традиций, обрядов и обычаев;
- Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей;
- Участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- Иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными и приносящие доход:

- Организация и проведение ярмарок, шоу- концертов, дискотек, юбилеев и иных торжеств;
- Показ спектаклей;
- Обучение в платных кружках, студиях и клубных формированиях;
- Запись и трансляция аудио рекламы;
- Прокат театрального реквизита, костюмов и мебели;
- Прокат музыкальных инструментов и аппаратуры;
- Оформление афиш;
- Аренда залов и помещений;
- Продажа репертуарно – методических материалов;
- Ксерокопирование, фотокопирование;

Доходы, полученные от такой деятельности поступают в доход МО «Икрянинский сельсовет»

2.3.3. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- Совместное проведение встреч Глав администраций, депутатов с населением;
- Собрания населения муниципального образования «Икрянинский сельсовет»;
- Проведение фестивалей, конференций;
- Проведение и участие в благотворительных мероприятиях.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, в соответствии с целями, указанными в пункте 2.2 устава, для достижения которых оно создано.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

### 3. Имущество Учреждения и финансы.

3.1 Собственником имущества Учреждения является МО «Икрянинский сельсовет».

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему отраслевым органом, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

3.6.. Учреждение с согласия АМО «Икрянинский сельсовет» распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему АМО «Икрянинский сельсовет» на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.8. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета МО «Икрянинский сельсовет» на основании бюджетной сметы.

3.10. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени МО «Икрянинский сельсовет» в пределах доверенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.11. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доверенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству услуг, муниципальных контрактов, иных договоров.

3.12. Финансовое обеспечение осуществления казенными учреждениями полномочий органа местного самоуправления АМО «Икрянинский сельсовет» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих

исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном АМО «Икрянинский сельсовет».

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет АМО «Икрянинский сельсовет» в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 4. Организация деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы населения, обеспечивает качество предоставляемых услуг.

4.3. Учреждение имеет право с согласования Учредителя:

- заключать гражданско-правовые договоры на выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;
- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, учитывая план финансово-хозяйственной деятельности, а также исходя из спроса населения и заключенных договоров;
- устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

4.4. Учреждение обязано:

- составлять и представлять на утверждение в администрацию муниципального образования план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном администрацией;
- представлять в АМО «Икрянинский сельсовет» отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется администрацией;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;
- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Особые условия организации деятельности Учреждения, для оказания платных услуг, указанных в подпунктах 2.3.2. настоящего Устава.

- создавать условия для проведения дополнительных платных услуг в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.
- разрабатывать прейскурант цен на оказание платных услуг.
- оформлять договоры с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

4.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется АМО «Икрянинский сельсовет» в пределах их компетенции в порядке, определенном администрацией.

## 5. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции АМО «Икрянинский сельсовет» Учреждением относятся:

5.2.1. Установление Учреждению сметы расходов и доходов, принятие решения об изменении сметы расходов и доходов.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утвержденном администрацией муниципалитета.

5.2.3. Утверждение Устава Учреждения, изменений, дополнений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципалитета.

5.2.4. Принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений.

- Утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения.
- Согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения
- Определения приоритетных направлений деятельности Учреждения.
- Решение иных вопросов предусмотренных Федеральным законодательством

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном АМО «Икрянинский сельсовет».

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

5.2.7. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств. При этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

5.2.8. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

5.3. К компетенции АМО «Икрянинский сельсовет» относятся:

5.3.1. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном АМО «Икрянинский сельсовет».

5.3.2. Закрепление за Учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения:

- об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.
- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом АМО «Икрянинский сельсовет», находящимся в оперативном управлении Учреждения;
- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

5.4. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения, назначаемый и освобождаемый Учредителем.

Отношения по регулированию труда руководителя Учреждение определяются трудовым договором, заключаемым между АМО «Икрянинский сельсовет» и руководителем Учреждения после назначения последнего на должность.

5.5. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, нормативно-правовых актов муниципального образования «Икрянинский сельсовет», настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем учреждения устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.6. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.7. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения

5.8. Руководитель Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно. Руководитель Учреждения обязан по требованию отраслевого органа, если иное предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия АМО «Икрянинский сельсовет», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.9.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

5.9.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.9.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение в АМО «Икрянинский сельсовет» в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

5.9.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его администрации муниципалитета на согласование.

5.9.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.9.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.9.7. Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства.

5.9.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждение.

5.9.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

5.9.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.9.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Астраханской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Икрянинский сельсовет», настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.9.12. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

5.10. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.11. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.12. Конфликт интересов:

В случае если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть согласована Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

## **6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения.**

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается АМО «Икрянинский сельсовет».

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании постановления АМО «Икрянинский сельсовет».

6.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения - на государственное хранение.

6.4. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

6.4.1. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в порядке предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.4.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

